



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МАКЕЕВКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 92 ГОРОДА МАКЕЕВКИ»  
ПРИКАЗ

18.09.2023

№ 211

Об утверждении дорожной карты  
Плана графика мероприятий по реализации  
механизма повышения качества подготовки  
учащихся к прохождению государственной  
итоговой аттестации по основным  
образовательным программам основного общего  
и среднего общего образования  
в 2023-2024 учебном году»

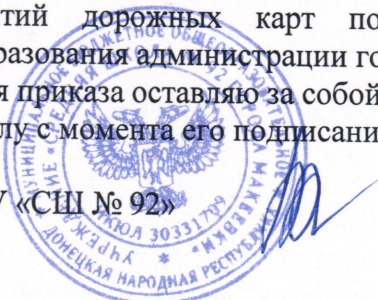
Во исполнение Приказа управления образования администрации города Макеевки от 15.09.2023 № 294 «Об утверждении дорожной карты Плана-графика мероприятий по реализации механизма повышения качества подготовки учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году, о создании рабочей группы по реализации дорожной карты по выполнению Плана-графика мероприятий», с целью определения соответствия результатов освоения учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего и среднего общего образования и улучшения результатов прохождения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по выполнению Плана-графика мероприятий (далее – План-график мероприятий) по реализации механизма повышения качества подготовки учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году (Приложение № 1).
2. Утвердить состав рабочей группы по реализации мероприятий дорожной карты по выполнению Плана-графика мероприятий по реализации механизма повышения качества подготовки учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году (Приложение № 2).
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Бутковой Г.М.: ежемесячно, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направлять отчеты о ходе реализации мероприятий дорожных карт по выполнению Плана-графика мероприятий в управление образования администрации города Макеевки.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБОУ «СШ № 92»

Т.Н. Цымбал



Приложение № 1  
к приказу МБОУ «СШ № 92»  
от 18.09.2023 № 211

Дорожная карта по выполнению Плана-графика мероприятий по реализации механизма повышения качества подготовки учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году

| № п/п     | Перечень мероприятий  | Сроки проведения                  | Ответственные                                       |
|-----------|---|-----------------------------------|---|
| <b>1.</b> | <b>МЕРОПРИЯТИЯ ИНФОРМАЦИОННО-РАЗЪЯСНИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>   |                                   |   |
| 1.1.      | Сформировать пакеты документов о порядке проведения ГИА   | Постоянно                         | Заместитель директора по УВР                        |
| 1.2.      | Организация работы официального сайта по информированию учащихся, их родителей (законных представителей), общественности об особенностях проведения ГИА 2023-2024 учебном году  | В течение 2023-2024 учебного года | Администрация, учитель информатики                  |
| 1.3.      | Информационное наполнение официального сайта по вопросам ГИА, постоянное обновление информации на сайте   | Постоянно                         | Заместитель директора по УВР, учитель информатики   |
| 1.4.      | Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА  | В течение 2023-2024 учебного года | Классные руководители 9 и 11 классов                |
| 1.5.      | Разработка Плана проведения информационно-разъяснительной работы по подготовке к ГИА  | Октябрь 2023 года                 | Администрация                                       |
| 1.6.      | Изучение нормативно-правовой базы по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2023-2024 учебном году  | В течение 2023-2024 учебного года | Администрация                                       |
| 1.7.      | Проведение организационно-методических мероприятий (семинаров-практикумов, совещаний) по вопросам нормативно-правового обеспечения проведения ГИА в 2023-2024 учебном году  | В течение 2023-2024 учебного года | Администрация                                       |
| 1.8.      | Участие в едином дистанционном республиканском родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА в 2023-2024 учебном году (разъяснение родителям содержания и целей ГИА, ознакомление с организацией и технологией проведения ГИА, информирование о расписаниях экзаменов) | Ноябрь 2023 года                  | Администрация, классные руководители 9 и 11 классов |
| 1.9.      | Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций для учащихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА   | В течение 2023-2024 учебного года | Администрация, классные руководители 9 и 11 классов |

| 2.   | <b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ</b>  |  |   |
|------|--|--|---|
| 2.1. | Проведение организационно-методических мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов (семинаров-практикумов, совещаний) для педагогов-предметников  | В течение 2023-2024 учебного года                    | Администрация, руководители ШМО                           |
| 2.2. | Рассмотрение вопросов повышения качества преподавания учебных предметов на заседаниях городских методических объединений, педагогических советах   | В течение 2023-2024 учебного года                    | Администрация, руководители ШМО                           |
| 2.3. | Проведение анализа содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам и рассмотрение их на педагогических советах общеобразовательных организаций, заседаниях школьных методических объединений  | Октябрь 2023 года                                    | Администрация, руководители ШМО                           |
| 2.4. | Организация и проведение просветительской работы для учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА с использованием демоверсий, размещенных в открытых банках заданий ФИПИ  | В течение 2023-2024 учебного года                    | Администрация, руководители ШМО                           |
| 2.5. | Проведение консультаций для учителей-предметников общеобразовательных организаций, в которых выявлены низкие результаты освоения основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования по итогам ГИА-2023   | В течение 2023-2024 учебного года                    | Администрация, руководители ШМО                           |
| 2.6. | Организация обучения педагогических работников, осуществляющих подготовку учащихся к ГИА   | В течение 2023-2024 учебного года                    | Администрация   |
| 3.   | <b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ УЧАЩИХСЯ К ГИА</b>   |  |   |
| 3.1. | Организация участия в городских онлайн-консультациях для учащихся с лучшими педагогами-предметниками   | В течение 2023-2024 учебного года (согласно графику) | Классные руководители 9 и 11 классов                      |
| 3.2. | Организация и проведение системы мероприятий по подготовке учащихся к итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию   | Сентябрь 2023 года – январь 2024 года                | Администрация, учителя русского языка и литературы        |
| 3.3. | Организация превентивной подготовки учащихся к ГИА путем включения учителями-предметниками в план каждого урока заданий, размещенных в открытом банке заданий ФИПИ   | В течение 2023-2024 учебного года                    | Учителя-предметники                                       |
| 3.4. | Организация и проведение (в рамках планов внеурочной деятельности основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования) тематических классных часов, консультаций, занятий, курсов по выбору для учащихся по подготовке к ГИА, включающих вопросы:<br>- изучение инструкций по заполнению бланков ГИА, описаний бланков ГИА,<br>- ознакомление выпускников с регламентом проведения ГИА, | В течение 2023-2024 учебного года                    | Администрация, учителя-предметники, классные руководители |

|      |  |                                   |                                      |
|------|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
|      | - ознакомление с алгоритмом и технологией выполнения заданий контрольно-измерительных материалов ГИА различного типа,<br>- проработка и разбор учащимися демоверсий и заданий для подготовки к ГИА, размещенных в открытых банках заданий ФИПИ   |                                   |                                      |
| 3.5. | Организация консультаций для учащихся 9-х и 11-х классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку   | В течение 2023-2024 учебного года | Учителя русского языка и литературы  |
| 3.6. | Закрепление знаний и умений учащихся при заполнении чек-листов подготовки к ГИА по каждому учебному предмету   | В течение 2023-2024 учебного года | Учителя-предметники                  |
| 3.7. | Организация сопровождения учащихся по вопросам психологической готовности к ГИА (индивидуальные консультации по вопросам преодоления фрустрации, тревоги, страха и панических состояний, связанных с прохождением экзаменов; диагностика индивидуальных особенностей учащихся по вопросам определения уровня тревожности, самооценки, стрессоустойчивости) | В течение 2023-2024 учебного года | Классные руководители 9 и 11 классов |

Директор МБОУ «СШ № 92»



Т.Н. Цымбал

Состав рабочей группы по реализации мероприятий дорожной карты по выполнению Плана-графика мероприятий по реализации механизма повышения качества подготовки учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году

1. Цымбал Татьяна Николаевна – председатель рабочей группы, директор МБОУ «СШ № 92»,
2. Буткова Галина Михайловна – секретарь рабочей группы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «СШ № 92», учитель химии МБОУ «СШ № 92»,
3. Васюк Мария Александровна – член рабочей группы, заместитель директора по воспитательной работе, учитель русского языка и литературы МБОУ «СШ № 92»,
4. Егорова Мария Валерьевна - член рабочей группы, учитель английского языка, руководитель школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла МБОУ «СШ № 92»,
5. Головач Светлана Юрьевна - член рабочей группы, учитель биологии, руководитель школьного методического объединения учителей естественно-математического цикла МБОУ «СШ № 92»

Директор МБОУ «СШ № 92»



Т.Н. Цымбал